

MODULO T6Mb)35es per rilascio CONTRASSEGNO TEMPORANEO CATEGORIA D'UTENZA: Veicoli adibiti a trasporto di persone con temporaneo impedimento della deambulazione	Protocollo	Pratica
--	------------	---------

Spettabile UFFICIO ZTL - - Polizia Locale

ACCESSO TEMPORANEO IN ZTL PER VEICOLO CORRISPONDENTE ALLA CATEGORIA D'UTENZA in oggetto mpc max. 35q. - transiti concessi secondo esigenze nell'ambito della fascia oraria : 00:00 – 24:00 - con sola sosta operativa.

REGISTRAZIONE

Il sottoscritto/a _____	
Cod. Fisc. _____	
nato/a a _____ il _____	
residente a _____	
via/piazza _____ n. _____ tel. _____	
e_mail _____ Pec (evntl.) _____	
PATENTE N.RO _____	

COMUNICA di avere necessità di TRANSITARE in ZTL con il sotto indicato veicolo

TARGA: _____ <input type="checkbox"/> Straniera	Marca _____ Modello _____	Massa a pieno carico _____
Dal giorno _____ Al giorno _____ Fasce orarie _____ per raggiungere :la/e seguente/i Via/e Piazza/e: _____ n. ____	Attraverso il/i seguente/i VARCO/I : <input type="checkbox"/> VARCO1 Viale Dante - <input type="checkbox"/> VARCO2 Viale S. Francesco <input type="checkbox"/> VARCO3 Piazza Catena - <input type="checkbox"/> VARCO4 Via Fiume,	
Per le seguenti specifiche motivate esigenze : _____ _____ _____		

In ALLEGATO produce:

- Fotocopia documento identità
- Fotocopia della/e carta/e di circolazione del/i veicolo/i utilizzato
- Fotocopia patente di guida
- Documentazione medica, certificati, documentazione varia a supporto dell'istanza
- Fotocopia documento identità e patente di guida del proprietario del veicolo, se diverso dal richiedente
- Altra documentazione su valutazione degli Uffici competenti

PER QUANTO SOPRA comunicato DICHIARA DI ESSERE CONSAPEVOLE

che non verranno autorizzati transiti retroattivi avvenuti in date e ore precedenti alla compilazione della presente richiesta;

che a seguito dell'accertamento dell'uso improprio del documento autorizzativo/contrassegno, gli Uffici competenti applicheranno i conseguenti adempimenti del caso, come previsto dalla normativa vigente; l'uso improprio darà luogo inoltre al ritiro da parte dell'agente accertatore ed alla sospensione o revoca del contrassegno stesso;

che la registrazione della targa del veicolo riguarda esclusivamente il transito e la SOSTA OPERATIVA DELLO STESSO con l'obbligo di esposizione dell'ora di arrivo; l'eventuale protrarsi della sosta oltre il tempo strettamente necessario ed utile alle esigenze o l'effettuazione ed il protrarsi della sosta stessa al di fuori delle esigenze di cui alla richiesta, sarà considerato occupazione di suolo pubblico e pertanto soggetto ad autorizzazione sindacale, come da Codice della Strada;

che il veicolo per il quale è richiesta l'autorizzazione è di massa complessiva pari o inferiore a 3,5 t. e transiterà in ZTL SENZA rimorchi al traino (massa massima ammissibile vedi F.3), anche nel caso che il veicolo sia dotato di gancio di traino, e che quindi non verrà superata la massa a pieno carico indicata sulla carta di circolazione (F.2).;

che sarà a propria cura il dovere di acquisire le informazioni relativi ad eventuali cambiamenti che dovessero intervenire nella normativa in materia anche tramite gli strumenti resi disponibili dagli Uffici competenti;

di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dati personali).

Firma del richiedente

Data _____

(Allegati: informativa)

Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679

Desideriamo informarLa che il Regolamento UE 2016/679 e il Decreto legislativo 196/2003 hanno ad oggetto la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

I dati personali sono raccolti dal Ufficio APM Srl esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

Sono trattati **dati personali e/o le seguenti categorie particolari di dati personali**: stato di salute.

Titolare del trattamento è il Comune di Riva del Garda con sede a Riva del Garda, Piazza Tre novembre, n. 5 (e-mail info@comune.rivadelgarda.tn.it, sito internet <http://www.comune.rivadelgarda.tn.it>).

Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it).

Responsabile del trattamento è la società Altogarda Parcheggi e Mobilità Srl con sede a Riva del Garda, via C. H. von Hartungen, 4 (e-mail info@altogarda-parcheggi.it, sito internet www.altogarda-parcheggi.it).

Fonte dei dati personali e modalità del trattamento

- sono stati raccolti presso _____ (*indicare il soggetto che ha raccolto e comunicato i dati all'Ente*).
- sono stati raccolti presso l'interessato (lei medesimo).

Finalità del trattamento dei dati e base giuridica

I dati personali vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità: permesso ZTL e per l'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico.

Modalità del trattamento

I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

I dati possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli.

I dati non sono oggetto di diffusione ai sensi di legge.

I dati non sono oggetto di trasferimento all'estero (la pubblicazione su internet equivale a diffusione all'estero).

I dati possono essere conosciuti dagli incaricati del Ufficio APM Srl.

I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che l'Ente possa l'espletare le proprie funzioni istituzionali e/o erogare il servizio.

I diritti dell'interessato sono:

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento;
- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- richiedere la portabilità dei dati;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.